

UMOWA Nr ..... (projekt)

W dniu ..... r. w Kostomłotach pomiędzy Domem Pomocy Społecznej w Kostomłotach, 21-509 Kodeń, NIP: 537-10-50-070, REGON: 000792596, reprezentowanym przez:

1) **Panią Iwonę Tarasiuk - dyrektora**  
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a firmą: ..... , wpisaną do REJ.KRS ..... NIP: ..... REGON: ..... reprezentowaną przez: ..... zwanym w umowie „**Wykonawcą**”,

Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia na podstawie *Regulaminu udzielania zamówień na usługi, dostawy i roboty budowlane o wartości szacunkowej poniżej 30000 euro*. Znak postępowania DPS/339/2015

**§ 1.**

Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa:

Część VII - artykuły chemii gospodarczej - dostawa 1 raz w miesiącu

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt do magazynu Zamawiającego artykułów chemii gospodarczej w cenach jednostkowych netto przedstawionych w ofercie cenowej złożonej na piśmie jako załącznik Nr 7 z doliczonym podatkiem VAT obowiązującym na dany artykuł.
2. **Ceny ustalone w wyżej wymienionym załączniku są niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy. Załącznik zawierający ceny stanowi integralną część umowy.**

**§ 3.**

1. Dostawa artykułów chemii gospodarczej odbywać się będzie minimum 1 raz w miesiącu.
2. Zamówienia na dostawy będą składane telefonicznie z dwudniowym wyprzedzeniem przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.

**§ 4.**

Dostarczone artykuły chemii gospodarczej muszą spełniać następujące wymogi:

- spełniać normy jakościowe i wagowe,
- posiadać wymagane atesty, karty charakterystyki,
- zachowane terminy przydatności do użycia,
- wolne od wad i odpowiednio opakowane,

W przypadku dostawy która nie spełnia powyższych warunków, Zamawiający odmówi przyjęcia, a Wykonawca dostarczy w ciągu jednego dnia artykuły chemii gospodarczej spełniające powyższe warunki.

**5.**

Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za dostarczone artykuły chemii gospodarczej przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

**§ 6.**

Faktury za zakupione artykuły chemii gospodarczej będą wystawione jak niżej:

Nabywca: **Powiat Bialski**  
**ul. Brzeska 41**  
**21-500 Biała Podlaska**  
**NIP 537-23-42-952**  
Odbiorca: **Dom Pomocy Społecznej**  
**Kostomłoty 10**  
**21-509 Kodeń**

**§ 7.**

Zamawiający zaznacza, że wskazane w załączniku do ofert ilości poszczególnego asortymentu są ilościami szacunkowymi i w trakcie realizacji mogą ulec zmianie (zmniejszeniu bądź zwiększeniu). Wykonawcy przysługuje zapłata za faktycznie dokonane dostawy.

**§ 8.**

Umowę zawiera się na okres od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

**§ 9.**

Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

**§ 10.**

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 12.**

Sprawy sporne podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13.**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający :**

**Wykonawca :**